

STANDAR PELAYANAN PUBLIK

BIDANG KEBUDAYAAN

PERPANJANGAN / PERUBAHAN SURAT KETERANGAN (SUKET)

1.	Persyaratan	<ul style="list-style-type: none">• Surat Keterangan (SuKet) yang lama (ASLI)• Daftar pengurus / pemain (Nama sesuai eKTP)• Foto berwarna ukuran 3 x 4 sebanyak 2 lembar (Ketua)• Fotocopy eKTP sebanyak 1 lembar• Berita Acara Rapat Pengurus / Surat Pernyataan, jika perubahan identitas.
2	Prosedur	<ul style="list-style-type: none">• Pemohon datang ke Kantor Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Pati• Pemohon lapor dan mengisi buku tamu di lobi• Pemohon menemui petugas di bidang kebudayaan• Pemohon mengisi data dan menyerahkan berkas permohonan kepada petugas di kebudayaan• Berkas di proses• Penyerahan SUKET kepada pemohon
3	Waktu Pelayanan	2 – 3 Hari
4	Biaya (Tarif)	Gratis
5	Produk	Surat keterangan (SUKET)
6	Pengelolaan Pengaduan	Tlp : (0295)381421 Website : http://disdikbud.patikab.go.id Email : disdik.pati@yahoo.com



Santun, Adil, Luhur, Aktif dan Manfaat